

УТВЕРЖДЕН
Решением Учредительного Круга
Общероссийской общественной организации
по развитию казачества
«Союз Казаков-Воинов России и Зарубежья»
03 августа 2014 г.

У С Т А В
Общероссийской общественной организации
по развитию казачества
«Союз Казаков-Воинов России и Зарубежья»

г. МОСКВА 2014 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Общероссийская общественная организация по развитию казачества «Союз Казаков-Воинов России и Зарубежья», именуемая в дальнейшем «Организация», является основанным на членстве общественным объединением, созданным на основе совместной деятельности для защиты общих интересов и достижения уставных целей объединившихся граждан и юридических лиц — общественных объединений.

1.2. Полное наименование Организации на русском языке: Общероссийская общественная организация «Союз Казаков-Воинов России и Зарубежья».

Сокращенное наименование Организации на русском языке: «СКВРиЗ».

1.3. Организация осуществляет свою деятельность на всей территории Российской Федерации.

1.4. Место нахождения постоянно действующего руководящего органа Организации – город Москва.

1.5. Организация считается созданной как юридическое лицо с момента ее государственной регистрации в установленном федеральными законами порядке.

1.6. Организация создается без ограничения срока деятельности.

1.7. Организация действует на принципах добровольности, равноправия, самоуправления, законности и гласности.

1.8. Организация может быть истцом и ответчиком в судах общей юрисдикции, арбитражных и третейских судах, от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права в соответствии с целями деятельности Организации, предусмотренными настоящим Уставом, и нести связанные с этой деятельностью обязанности.

Организация имеет самостоятельный баланс и (или) смету.

1.9. Организация имеет круглую печать с полным наименованием Организации на русском языке, штампы и бланки со своим наименованием.

1.10. Организация и ее региональные отделения (далее Организация) может иметь флаги, эмблемы, гербы, шевроны, вымпелы, гимн и другую символику. Символика Организации не должна совпадать с государственной символикой Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, а также с символикой иностранных государств. Символика Организации не должна нарушать права граждан на интеллектуальную собственность, оскорблять их национальные и религиозные чувства. Организация имеет право использовать только ту символику, которая содержит описание в уставе.

Организация может учреждать награды (почетные звания, медали и знаки отличия) и иные виды поощрения за личные и коллективные заслуги. Награды Организации не должны иметь аналогичные, схожие названия или внешнее сходство с государственными наградами Российской Федерации, наградами и ведомственными знаками отличия органов государственной власти и наградами органов местного самоуправления.

1.11. Символика Организации:

Герб Организации (далее – герб) представляет собой:

Земной шар, сверху которого размещен Архистратиг Архангел Михаил. Под Земным шаром расположены две скрещенные казацкие шашки без ножен. Слева Земного шара расположена полуветвь из дубовых листьев. Справа Земного шара расположена полуветвь из лавровых листьев. В верхней части внешней стороны Герба расположена надпись на русском языке: «Союз Казаков-Воинов». В нижней части внешней стороны Герба расположена надпись на русском языке: «России и Зарубежья».

Герб может выполняться в одноцветном и цветном изображении.

Допускается использование в качестве малого герба щита с расположенными на нем фигурами.

Знамя Организации (далее – знамя) состоит из двустороннего полотнища, древка, навершия, скобы, подтока и знаменных гвоздей. В комплект со знаменем могут также входить панталер и знаменный чехол.

Полотнище знамени прямоугольное, синего цвета, с бахромой золотистого цвета.

На лицевой стороне полотнища знамени, в центре, вышито одноцветное изображение Земного шара, сверху которого размещен Архистратиг Архангел Михаил. Под Земным шаром расположены две скрещенные казацкие шашки без ножен. Слева Земного шара расположена полуветвь из дубовых листьев. Справа Земного шара расположена полуветвь из лавровых листьев.

В верхней части полотнища надпись: «Союз Казаков-Воинов России и Зарубежья». Надпись выполнена золотистыми буквами. В нижней части полотнища надпись: «Честь, Братство, Воля». Надпись выполнена золотистыми буквами.

На оборотной стороне полотнища, в центре, – вышито одноцветное изображение Земного шара, сверху которого размещен Архистратиг Архангел Михаил. Под Земным шаром расположены две скрещенные казацкие шашки без ножен. Слева Земного шара расположена полуветвь из дубовых листьев. Справа Земного шара расположена полуветвь из лавровых листьев.

В верхней части полотнища надпись: «Союз Казаков-Воинов России и Зарубежья». Надпись выполнена золотистыми буквами. В нижней части полотнища надпись: «Объединение, Стойкость, Слава». Надпись выполнена золотистыми буквами.

Ширина полотнища – 110 см, длина – 130 см, с запасом из ткани синего цвета для крепления к древку.

Древко знамени деревянное, круглого сечения, окрашенное в черный цвет. Диаметр древка – 4,5 см, длина – 250 см.

Скоба – в виде прямоугольной пластины серебристого металла, на которой выгравированы надпись: «Общероссийская общественная организация «Союз Казаков-Воинов России и Зарубежья».

Навершие металлическое, золотистое, в виде прорезного копья с рельефным изображением Государственного герба Российской Федерации.

Подток металлический, золотистый, в виде усеченного конуса, высотой 9 см.

Шляпки знаменных гвоздей золотистые.

Флаг Организации (далее – флаг) представляет собой: прямоугольное полотнище синего цвета, с бахромой золотистого цвета.

В центре флага – герб Организации.

Отношение ширины флага к его длине 2:3.

Земной шар символизирует проживающих по всему миру казаков.

Архистратиг Архангел Михаил в Православии покровительствует воинам.

Две скрещенные казачьи шашки без ножен символизируют объединение всех казаков по всему миру.

Полуветвь из дубовых листьев символизирует стойкость.

Полуветвь из лавровых листьев символизирует славу.

Шеврон Организации выполнен в виде щита символизирующего защиту. Щит выполнен на голубом фоне, обрамлен полосами цвета Российского флага (белый, синий, красный).

В центре щита размещен земной шар, сверху которого изображен Архистратиг Архангел Михаил. Под Земным шаром расположены две скрещенные казачьи шашки без ножен. Слева от Земного шара расположена полуветвь из дубовых листьев. Справа от Земного шара расположена полуветвь из лавровых листьев. В верхней части щита расположена надпись на русском языке: «Союз Казаков-Воинов». В нижней части щита расположена надпись на русском языке: «России и Зарубежья».

1.12. Организация вправе в установленном порядке открывать расчетный, валютный и другие банковские счета на территории Российской Федерации и за ее пределами.

1.13. Требования Устава Организации обязательны для исполнения всеми органами Организации и ее членами.

1.14. Организация не отвечает по обязательствам своих членов. Члены Организации не несут ответственности по обязательствам Организации. Организация не отвечает по обязательствам государства и его органов, а государство и его органы не отвечают по обязательствам Организации.

1.15. Организация отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

2. ЦЕЛЬ, ПРЕДМЕТ, ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.

2.1. Целью создания Организации является защита общих интересов ее членов в области развития казачества, защите его прав, сохранению традиционного образа жизни, хозяйствования и культуры.

2.2. Предметом деятельности Организации является:

1) участие в соответствии с законодательством Российской Федерации в разработке и реализации государственной политики в отношении российского казачества;

2) развитие российского казачества, защита гражданских прав и свобод, чести и достоинства казаков;

3) забота о членах семей казаков, призванных (поступивших) на военную службу, оказание материальной и иной помощи семьям погибших (умерших) казаков, многодетным семьям, сиротам, инвалидам и пенсионерам;

4) развитие дружбы и сотрудничества, поддержание межнационального мира и согласия между народами Российской Федерации;

5) взаимодействие с федеральными органами государственной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления по вопросам становления и развития российского казачества, реализации федерального законодательства и законодательства субъектов Российской Федерации по вопросам российского казачества;

6) участие в деятельности по укреплению российской государственности, общественно-политической стабильности и развитию традиций российского казачества;

7) участие в развитии казачьих кадетских корпусов;

8) участие в реализации государственных и муниципальных программ и проектов;

9) участие в развитии агропромышленного комплекса и сельских территорий в местах компактного проживания российского казачества;

10) культурное, духовное и нравственное воспитание казаков, сохранение и развитие казачьих традиций и обычаев, ведение культурно-массовой и спортивной работы;

11) укрепление международных связей с казачеством за рубежом;

12) взаимодействие с войсковыми казачьими обществами, общественными объединениями казаков в интересах объединения и развития российского казачества.

2.3. Организация осуществляет следующие виды деятельности:

— проведение мероприятий, семинаров, лекций и иных мероприятий информационно-просветительской направленности;

— производство и распространение социальной рекламы;

— проведение конкурсов, олимпиад, других массовых общественно-полезных мероприятий, в том числе с применением современных информационных технологий;

— создание, организация деятельности детских и молодежных организаций и участие в такой деятельности;

- развитие международного сотрудничества;
- создание памятников и памятных мест.
- образование для взрослых и прочие виды образования, не запрещенные законом;
- научные исследования и разработки в области общественных и гуманитарных наук;
- деятельность музеев и охрана исторических мест и зданий;
- деятельность в области спорта не запрещенная законом;
- деятельность по организации отдыха и развлечений, соответствующая целям организации;
- зрелищно-развлекательная деятельность (ярмарки, фестивали, шермиции и т.п.)
- деятельность по обеспечению общественного порядка и безопасности;
- осуществляет иную деятельность, не противоречащую закону и предусмотренную уставом.

2.4. Отдельные виды деятельности могут осуществляться Организацией только на основании специальных разрешений (лицензий). Перечень этих видов деятельности определяется законом.

2.5. Организация вправе осуществлять предпринимательскую (приносящую доход) деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению уставных целей, ради которых она создана, и соответствующую этим целям. Предпринимательская деятельность осуществляется Организацией в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами, а также другими законодательными актами Российской Федерации.

Допускается использование Организацией своих средств на благотворительные цели.

2.6. Организация вправе создавать хозяйственные товарищества, общества и иные хозяйственные организации, а также приобретать имущество, предназначенное для ведения предпринимательской деятельности.

2.7. В интересах достижения своей цели Организация может создавать другие некоммерческие организации и вступать в другие общественные объединения и некоммерческие организации.

2.8. Вмешательство в хозяйственную и иную деятельность Организации со стороны государственных и иных организаций не допускается, если оно не обусловлено их правом по осуществлению контроля за деятельностью Организации.

2.9. Организация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 N 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 19.05.1995 N 82-ФЗ «Об общественных объединениях» и иным законодательством Российской Федерации.

2.10. Организация, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, может вступать в международные общественные объединения, приобретать права и нести обязанности, соответствующие статусу этих международных общественных объединений, поддерживать прямые международные контакты и связи, заключать соглашения с иностранными некоммерческими неправительственными организациями.

2.11. Организация принимает участие в выборах и референдумах в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.12. Организация вправе учреждать средства массовой информации и осуществлять издательскую деятельность, необходимую для достижения уставных целей; организовывать

центры делового сотрудничества, культурные, досуговые, спортивные, оздоровительные и иные мероприятия.

2.13. Кроме того, Организация имеет право:

- свободно распространять информацию о своей деятельности;
- участвовать в выработке решений органов государственной власти и органов местного самоуправления в порядке и объеме, предусмотренных Федеральным законом от 19.05.1995 N 82-ФЗ «Об общественных объединениях» и другими законами;
- проводить собрания, митинги, демонстрации, шествия и пикетирование;
- представлять и защищать свои права, законные интересы своих членов (участников), а также других граждан в органах государственной власти, органах местного самоуправления и общественных объединениях;
- осуществлять в полном объеме полномочия, предусмотренные законами об общественных объединениях;
- выступать с инициативами по различным вопросам общественной жизни, вносить предложения в органы государственной власти.

2.14. Организация обязана:

- соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся сферы ее деятельности, а также нормы, предусмотренные ее учредительными документами;
- вести бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- ежегодно информировать орган, принявший решение о государственной регистрации, о продолжении своей деятельности с указанием действительного места нахождения постоянно действующего руководящего органа, его названия и данных о руководителях общественного объединения в объеме сведений, включаемых в Единый государственный реестр юридических лиц;
- информировать уполномоченный орган об изменении сведений, указанных в п. 1 ст. 5 Федерального закона от 08.08.2001 N 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», за исключением сведений о полученных лицензиях, в течение 3 (трех) дней со дня наступления таких изменений и представлять соответствующие документы для принятия решения об их направлении в регистрирующий орган;
- представлять информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, учредителям и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и учредительными документами Организации;
- представлять по запросу уполномоченного органа распорядительные документы органов управления Организации;
- допускать представителей органа, принимающего решение о государственной регистрации общественных объединений, на проводимые Организацией мероприятия;
- оказывать содействие представителям органа, принимающего решение о государственной регистрации общественных объединений, в ознакомлении с деятельностью Организации в связи с достижением уставных целей и соблюдением законодательства Российской Федерации;
- информировать федеральный орган государственной регистрации об объеме денежных средств и иного имущества, полученных от иностранных источников, которые указаны в п. 6

ст. 2 Федерального закона от 12.01.1996 N 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», о целях расходования этих денежных средств и использования иного имущества и об их фактическом расходовании и использовании по форме и в сроки, которые установлены уполномоченным федеральным органом исполнительной власти;

— ежегодно публиковать отчет об использовании своего имущества или обеспечивать доступность указанного отчета для ознакомления.

3. УЧРЕДИТЕЛИ И ЧЛЕНЫ ОРГАНИЗАЦИИ.

УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРИОБРЕТЕНИЯ И УТРАТЫ ЧЛЕНСТВА

3.1. Организация создана 03 августа 2014 года в соответствии с решением её Учредительного Круга.

3.2. Учредителями и членами Организации могут быть граждане, достигшие 18 лет, и юридические лица — общественные объединения.

Иностранные граждане и лица без гражданства, законно находящиеся в Российской Федерации, также могут быть учредителями и членами Организации.

3.3. С момента создания Организации учредители автоматически становятся ее членами, приобретая соответствующие права и обязанности, указанные в настоящем Уставе.

3.4. Условием членства в Организации является заинтересованность вступающего лица в достижении целей и реализации задач Организации.

3.5. Принятие в состав Организации новых членов осуществляется на основании заявления вступающего лица Правлением Организации.

3.6. Новый член принимается в Организацию при представлении необходимых документов, и выполнении условий, определяемых Правлением Организации по решению съезда Организации.

3.7. Членство в Организации физического лица подтверждается удостоверением. Членство в Организации юридического лица подтверждается свидетельством о приеме в члены Организации.

3.8. Основания для выхода из состава Организации или утраты членства (исключения из членов) Организации:

1) заявление члена Организации;

2) смерть физического лица или признание его недееспособным, ликвидация юридического лица;

2) решение съезда Организации об исключении из членов Организации по причине:

— неуплаты членских взносов более 6 месяцев подряд по неуважительным причинам;

— грубое нарушение или систематическое невыполнение требований настоящего устава или решений руководящих органов Организации, а также совершение действий (бездействия) противоречащих целям и задачам Организации.

3.9. Оформление выхода (исключения) из членов Организации производится в течение 30 дней с момента представления необходимых документов и выполнения требований, определяемых Правлением Организации.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ ОРГАНИЗАЦИИ

4.1. Члены Организации вправе:

- участвовать в управлении делами Организации в порядке, установленном Уставом и иными нормативными актами Организации;
- избирать и быть избранными в руководящие и контрольно-ревизионные органы Организации;
- в установленном порядке получать информацию о деятельности Организации;
- передавать Организации имущество или права пользования имуществом, нематериальные права на основании и в соответствии с заключенными соглашениями (договорами).

4.2. Член Организации вправе по своему усмотрению выйти из Организации.

В отношении исключенного члена или утратившего членство Организации применяются правила, применяемые к членам, выходящим из Организации по своему усмотрению. Правила утверждаются Правлением Организации.

4.3. Вступление в Организацию нового члена не может быть обусловлено его ответственностью по обязательствам Организации, возникшим до его вступления.

4.4. Члены Организации обязаны:

- принимать участие в образовании имущества Организации;
- соблюдать положения Устава Организации, иных нормативных актов Организации, выполнять решения руководящих органов Организации;
- принимать участие в деятельности Организации;
- своевременно и в полном объеме выполнять взятые на себя по отношению к Организации обязательства;
- уплачивать членские и иные целевые взносы;
- представлять информацию, необходимую для решения вопросов, связанных с деятельностью Организации;
- оказывать Организации содействие в ее деятельности.

4.5. Члены Организации могут иметь также иные права и нести иные обязанности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, иными нормативными документами Организации, а также заключенными с Организацией договорами.

5. СТРУКТУРА, ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ, ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ОРГАНИЗАЦИИ

5.1. Высшим руководящим органом управления Организации является Большой Круг.

Постоянно действующим коллегиальным руководящим органом Организации является Правление, выбираемое Кругом и ему подотчетное.

Единоличным исполнительным органом Организации является Верховный Атаман.

5.2. Основная функция Круга — обеспечение соблюдения Организацией целей, в интересах которых она была создана.

5.3. К компетенции Круга относится решение следующих вопросов:

- 1) изменение Устава Организации;
- 2) определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования ее имущества;
- 3) избрание Председателя Организации, членов Правления, Контрольно-ревизионной комиссии Организации и досрочное прекращение их полномочий;
- 4) утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса;
- 5) утверждение финансового плана Организации и внесение в него изменений;
- 6) создание филиалов и открытие представительств Организации;
- 7) определение порядка приёма в члены Организации и исключения из членов;
- 8) определение размера и порядка уплаты членских и иных имущественных взносов;
- 9) реорганизация и ликвидация Организации, назначение ликвидационной комиссии, утверждение ликвидационного баланса;
- 10) образование других органов Организации;
- 11) утверждение отчетов органов управления Организации;
- 12) отмена, приостановление и изменение решений иных органов Организации;
- 13) иные вопросы, предусмотренные законодательством и настоящим Уставом.

Вопросы, предусмотренные п.п. 1 — 3 и 7 — 9, относятся к исключительной компетенции Съезда Организации.

5.4. Круг собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

5.5. Круг созывается по решению Правления Организации. Внеочередное заседание съезда Организации может быть созвано решением Правления по инициативе Председателя Организации, контрольно-ревизионной комиссии Организации либо по инициативе не менее 3/4 общего количества региональных отделений Организации. Решения об инициировании внеочередного заседания съезда Организации принимаются на заседаниях высших руководящих органов региональных отделений.

5.6. Каждому члену Организации при голосовании принадлежит 1 (один) голос.

5.7. Круг членов Организации правомочен, если на Съезде присутствуют делегаты от более половины региональных отделений и членов Организации – юридических лиц.

5.8. Решение Круга принимается большинством голосов членов (делегатов), присутствующих на Круге.

5.9. Решение Круга по вопросу реорганизации и ликвидации Организации принимается единогласно. По остальным вопросам исключительной компетенции Круга решение принимается квалифицированным большинством 2/3 голосов от общего числа голосов членов Организации.

5.10. Дата, регламент проведения заседания Круга, повестка дня заседания, а также норма представительства делегатов от региональных отделений и членов Организации определяются решением Правления, утверждаются Председателем и доводятся до участников Круга не позднее, чем за 60 дней до даты проведения заседания.

Списки делегатов от региональных отделений и членов Организации – юридических лиц направляются в Правление Организации не позднее, чем за 30 дней до даты проведения заседания.

5.11. Решения заседания Круга Организации оформляются протоколом, который подписывает Верховный атаман Организации и секретарь заседания.

5.12. Полномочия делегатов от региональных отделений Организации и секретаря заседания Круга прекращаются по завершении заседания Круга.

5.13. Копии протоколов заседаний Круга Организации направляются Правлением Организации в региональные отделения Организации, юридическим лицам – членам Организации не позднее, чем по истечении 30 дней со дня проведения заседания. Оригиналы протоколов заседания Круга Организации хранятся в Правлении Организации.

5.14. Для практического текущего руководства деятельностью Организации в период между созывами Круга избирается Правление Организации — постоянно действующий коллегиальный руководящий орган Организации.

5.15. В состав Правления Организации входят по должности – Верховный атаман, его заместители и иные члены Правления.

5.16. Правление Организации избирается Съездом сроком на 5 лет из числа членов Организации в количестве, установленном Кругом.

5.17. Правление Организации может быть переизбрано по истечении срока полномочий на новый срок. Вопрос о досрочном прекращении его полномочий может быть поставлен на Съезде по требованию не менее 2/3 членов Организации.

5.18. К компетенции Правления относятся:

- организация очередного и внеочередного заседания Круга;
- организация и контроль за выполнением решений Круга ;
- утверждение долгосрочных программ и планов работы Организации;
- ведение делопроизводства Организации;
- координация деятельности отделений, филиалов и представительств;
- утверждение Положения о требованиях, предъявляемых к членам Организации в соответствии с решением Круга;
- решение вопросов взаимодействия Организации с государственными органами, администрациями муниципальных образований, правоохранительными органами, органами судейского сообщества, общественными объединениями, научными и образовательными учреждениями;
- утверждение документов, регламентирующих деятельность отделений, филиалов и представительств;
- определение порядка формирования, содержания, использования и распоряжения имуществом Организации в соответствии с Уставными принципами формирования и использования имущества Организации;
- рассмотрение ежегодных отчетов председателей региональных отделений Организации;
- подготовка и внесение на рассмотрение заседания Круга предложений по внесению изменений в устав;

- организация и контроль реализации уставных целей и задач Организации, решений её руководящих органов, общих вопросов трудовых отношений и социальной защиты работников Организации;
- ведение учета членов Организации;
- утверждение образцов членских билетов, формы свидетельства о приеме в члены Организации, символики Организации с последующим представлением её Кругу;
- утверждение инструкций, правил, положений и иных руководящих документов по различным вопросам деятельности Организации, обязательных для исполнения всеми органами и структурными подразделениями Организации;
- ходатайство о представлении членов Организации к государственным и общественным наградам, премиям и званиям в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- принятие решений об участии Организации в других организациях, согласование решений правлений региональных отделений Организации об участии в других организациях;
- возложение полномочий Председателя на одного из его заместителей в случае невозможности исполнения Председателем своих полномочий (за исключением случаев временного отсутствия Верховного атамана);
- инициирование проверок деятельности структурных подразделений Организации;
- ходатайство Верховному атаману о присвоении почетного членства в Организации;
- образование комиссий, советов и иных структур при Правлении по вопросам деятельности Организации, не являющихся органами Организации, утверждение положения о них;
- решение иных вопросов, которые не составляют исключительную компетенцию Общего собрания Организации.

Правление регулярно информирует членов Организации о деятельности Организации.

Правление вправе потребовать созыва внеочередного заседания Общего собрания.

5.19. Работу Правления организует Верховный атаман. Заседания Правления проводятся не реже двух раз в год. Заседание Правления может проводиться в заочной форме путем направления опросных листов его членам.

5.20. Очное заседание Правления считается правомочным при условии участия в нем не менее половины его членов. Секретарь очного заседания Правления избирается на соответствующем заседании из числа членов Правления. Полномочия секретаря заседания Правления прекращаются по завершении заседания.

5.21. Решения на очных заседаниях Правления принимаются простым большинством голосов его членов, присутствующих на заседании. Решения заочного заседания Правления принимаются простым большинством голосов его членов, мнение которых поступило на дату завершения голосования.

5.22. Дата, регламент проведения очного заседания Правления, повестка дня заседания, форма проведения заседания, дата завершения голосования и порядок направления мнений членов Правления (в случае проведения заседания в заочной форме) определяются решением Председателя и доводятся до членов Правления Председателем не позднее, чем за 30 дней до даты проведения очного заседания (даты завершения голосования).

5.23. Решения заседания Правления оформляются протоколом, который подписывает Председатель и секретарь заседания.

5.24. Копии протоколов заседаний Правления направляются Председателем членам Правления, в региональные отделения Организации не позднее, чем по истечении 30 дней со дня проведения заседания. Оригиналы протоколов заседания Правления хранятся в Правлении Организации.

5.25. Верховный Атаман:

- 1) представляет Организацию в федеральных органах государственной власти, органах государственной власти субъектов Российской Федерации и органах местного самоуправления;
- 2) действует без доверенности от имени Организации;
- 3) созывает внеочередное заседание Съезда Организации;
- 4) руководит работой Съезда, председательствует на его заседаниях, подконтролен Правлению Организации;
- 5) вносит на рассмотрение Съезда предложения по любым вопросам деятельности Организации;
- 6) на период временного отсутствия делегирует свои полномочия одному из своих заместителей;
- 7) устанавливает распределение обязанностей между членами Правления и своими заместителями;
- 8) образует комиссии, советы и иные структуры при Верховном атамане по вопросам деятельности Организации, не являющиеся органами Организации, утверждает положения о них;
- 9) для содействия успешной реализации целей и задач Организации и координации работы с зарубежными организациями при необходимости утверждает представителей Организации за рубежом;
- 10) назначает своих заместителей, а также руководителей филиалов и представительств Организации, выдает им доверенности;
- 11) по представлению Правления Организации или правления регионального отделения Организации принимает решение о присвоении почетного членства в Организации.

Верховный атаман в праве выдавать доверенности на представление интересов Организации.

6. ДОКУМЕНТАЦИЯ. КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ОРГАНИЗАЦИИ

6.1. Организация ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.2. Организация представляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, членам Организации и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.3. Ответственность за организацию, состояние и достоверность бухгалтерского учета в Организации, своевременное представление ежегодного отчета и другой финансовой отчетности в соответствующие органы, а также сведений о деятельности Организации, предоставляемых членам Организации, кредиторам и в средства массовой информации, несет Правление.

6.4. Организация хранит следующие документы:

Устав Организации, изменения и дополнения, внесенные в Устав Организации, зарегистрированные в установленном порядке, решение о создании Организации, документ о государственной регистрации Организации;

документы, подтверждающие права Организации на имущество, находящееся на ее балансе;

внутренние документы Организации;

положение о филиале или представительстве Организации;

годовые отчеты;

документы бухгалтерского учета;

документы бухгалтерской отчетности;

протоколы Круга, заседаний Правления, Контрольно-ревизионной комиссии Организации;

заключения Контрольно-ревизионной комиссии Организации, аудитора Организации, государственных и муниципальных органов финансового контроля;

иные документы, предусмотренные федеральным законодательством;

иные документы, предусмотренные внутренними документами Организации, решениями Съезда, Правления Организации, а также документы, предусмотренные правовыми актами Российской Федерации.

Организация обязана обеспечить членам Организации доступ к указанным выше документам.

6.5. Для осуществления контроля за финансово-хозяйственной деятельностью Организации Съездом избирается из числа членов Организации Контрольно-ревизионная комиссия в составе 5 членов сроком на 5 лет.

Выбытие отдельных членов Контрольно-ревизионной комиссии, а также избрание ее новых членов не является основанием для сокращения или продления срока деятельности всей Контрольно-ревизионной комиссии. Для организации работы Контрольно-ревизионной комиссии избирается ее председатель.

6.6. Компетенция Контрольно-ревизионной комиссии Организации включает следующие полномочия:

— проверка (ревизия) финансово-хозяйственной деятельности Организации по итогам деятельности за год, а также во всякое время по инициативе Контрольно-ревизионной комиссии, решению Съезда или по требованию 10% членов Организации;

— истребование у органов управления Организации документов о финансово-хозяйственной деятельности;

— созыв внеочередного заседания Круга;

— составление заключения по итогам проверки финансово-хозяйственной деятельности, в котором должны содержаться:

подтверждение достоверности данных, содержащихся в отчетах, и иных финансовых документов Организации;

информация о фактах нарушения установленных правовыми актами Российской Федерации порядка ведения бухгалтерского учета и представления финансовой отчетности, а также правовых актов Российской Федерации при осуществлении финансово-хозяйственной деятельности (иные сведения);

6.7. Порядок деятельности Контрольно-ревизионной комиссии Организации, не урегулированный Уставом, определяется внутренним документом Организации — положением (регламентом и т.п.), утверждаемым Правлением.

6.8. Для проверки финансово-хозяйственной деятельности Организации Круг может принять решение о проведении аудиторской проверки и утвердить аудитора Организации.

6.9. Аудитор осуществляет проверку финансово-хозяйственной деятельности Организации в соответствии с правовыми актами Российской Федерации на основании заключаемого между Организацией и аудитором договора. Размер оплаты услуг аудитора определяется Правлением.

6.10. Государственные органы контролируют деятельность Организации в соответствии со статьей 38 Федерального закона от 19.05.1995 N 82-ФЗ «Об общественных объединениях».

7. ИМУЩЕСТВО ОРГАНИЗАЦИИ

7.1. Организация может иметь в собственности земельные участки, здания, строения, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, имущество культурно-просветительного и оздоровительного назначения, денежные средства, акции, другие ценные бумаги и иное имущество, необходимое для материального обеспечения своей деятельности, указанной в Уставе.

В собственности Организации могут также находиться учреждения, издательства, средства массовой информации, создаваемые и приобретаемые за счет средств Организации в соответствии с ее уставными целями.

7.2. Имущество Организации формируется на основе вступительных, целевых и членских взносов. Иными источниками формирования имущества Организации в денежной и иных формах являются:

добровольные взносы и пожертвования;

поступления от проводимых Организацией лекций, выставок, лотерей, аукционов, спортивных и иных мероприятий;

доходы от предпринимательской (приносящей доход) деятельности;

доходы от гражданско-правовых сделок;

доходы от внешнеэкономической деятельности Организации;

долгосрочные и краткосрочные кредиты, займы;

дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;

доходы, получаемые от собственности Организации;

другие, не запрещенные законом доходы и поступления.

7.3. Порядок регулярных и единовременных поступлений от членов Организации устанавливается Съездом.

7.4. Доходы от предпринимательской (приносящей доход) деятельности Организации не могут перераспределяться между членами Организации и должны использоваться только для достижения уставных целей.

7.5. Организация вправе участвовать в выборах и референдумах в порядке, предусмотренном законодательством.

7.6. Организация не вправе осуществлять выплату вознаграждения членам за участие в работе Съезда, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с участием на Съезда.

7.7. За счет целевых взносов членов и полученной прибыли Организация создает следующие внутренние фонды:

- капитальных вложений;
- оплаты труда;
- представительский, резервный и другие — по решению Съезда Организации.

7.8. Состав, назначение, размеры и порядок образования и направления расходования соответствующих фондов определяются решением Съезда членов Организации.

7.9. Размер и порядок уплаты членами вступительных, членских, целевых и иных имущественных взносов устанавливаются Кругом.

7.10. Собственность Организации охраняется законом.

8. ПРИОСТАНОВЛЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

8.1. Деятельность Организации может быть приостановлена в соответствии со статьей 42 Федерального закона от 19.05.1995 N 82-ФЗ «Об общественных объединениях».

8.2. Организация может быть реорганизована в соответствии с Гражданским Кодексом РФ, статьей 25 Федерального закона от 19.05.1995 N 82-ФЗ «Об общественных объединениях».

8.3. Организация может быть ликвидирована добровольно в порядке, установленном статьями 61 — 64 Гражданского кодекса Российской Федерации, с учетом требований иного законодательства.

8.4. Организация может быть ликвидирована судом в соответствии с действующим законодательством.

8.5. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Организации. Правление прекращает свою деятельность.

8.6. При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в архивы. Документы по личному составу (приказы, личные дела, личные счета и т.п.) передаются на хранение в архив, на территории которого находится Организация. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств Организации в соответствии с требованиями архивных органов.

8.7. При ликвидации Организации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество направляется на цели, в интересах которых она была создана, и (или) на благотворительные цели в порядке, определенном Съездом Организации.

9. СТРУКТУРНЫЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

9.1. Для осуществления своей деятельности на территории Российской Федерации Организация имеет структурные подразделения: отделения, а также может создавать филиалы и представительства.

9.2. В субъектах Российской Федерации создаются Отделения (региональные отделения). В одном субъекте Российской Федерации может быть создано одно отделение.

Отделение осуществляет свою деятельность на основе настоящего Устава и Положения о региональных отделениях, утвержденного Правлением.

9.3. Общее управление деятельностью Отделений, помимо руководящих и контрольно-ревизионных органов Организации, осуществляет:

- Собрание (Круг) членов Организации, состоящих на учете в Отделении;
- Правление Отделения;
- Атаман Отделения.

Органом Отделения также является Контрольно-ревизионная комиссия (или ревизор) Отделения.

Отделение осуществляет свою деятельность на основании настоящего Устава. В случае необходимости Правлением может быть утверждено Положение об Отделении, дополняющее настоящий Устав по специфике деятельности Отделения.

Высшим руководящим органом Отделения является Круг, созываемое Атаманом отдела (Правлением Отдела) не реже одного раза в год. Собрание правомочно при наличии на нем не более половины членов Организации, объединенных в соответствующее Отделение. Решения Собрании принимаются квалифицированным (в 2/3) большинством голосов.

Собрание Отдела: избирает сроком на три года членов Правления, Атамана Отдела – единоличный исполнительный орган Отдела, членов Контрольно-ревизионной комиссии (ревизора), досрочно прекращает их полномочия в случаях нарушения Устава Организации, решает иные вопросы деятельности Отделения.

В период между Собраниями деятельностью Отдела руководит Правление – постоянно действующий руководящий орган Отдела.

Атаман Отдела действует от имени Отдела без доверенности и является единоличным исполнительным органом Отдела. Его компетенция определяется Кругом Отдела, Правлением Отдела в соответствии с настоящим Уставом. В случае государственной регистрации Отдела Правление осуществляет права и обязанности юридического лица от имени Отдела.

Отдел имеет право оперативного управления имуществом, закрепленным за ним Организацией. Иное имущество, приобретенное Отделением, принадлежит ему на праве собственности. Отделение приобретает права юридического лица в порядке, определенном законом, по решению Правления Организации.

Взаимодействия Организации и ее Отделений строятся на принципах хозяйственной самостоятельности, независимости и совместного объединения усилий для достижения поставленных Уставных целей.

9.4. Организация вправе создавать филиалы и представительства в порядке, предусмотренном гражданским законодательством, которые не являются юридическими лицами. Деятельность филиалов и представительств регулируется положениями, утвержденными Правлением Организации.

Сведения о представительствах и филиалах указываются в едином государственном реестре юридических лиц.

Непосредственное руководство филиалами и представительствами осуществляют руководители, назначенные Председателем Организации и действующие на основании доверенности, выданной в установленном порядке.

Имущество филиалов и представительств принадлежит на праве собственности Организации.

10. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ

10.1. Вопрос о внесении изменений и дополнений в Устав Организации выносится на рассмотрение Съезда по инициативе Правления или по инициативе не менее чем 10% членов Организации.

10.2. Изменения и дополнения к Уставу, утвержденные Съездом, подлежат государственной регистрации.

10.3. Государственная регистрация изменений и дополнений к Уставу Организации осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

10.4. Изменения и дополнения к Уставу Организации вступают в силу с момента их государственной регистрации.